



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 114 del 28-04-2026

Registro generale n. 341

Oggetto: *PROMOZIONE TURISTICA DELLA CITTÀ - RISTAMPA GUIDA TURISTICA A CURA DELLA SOC. CREATIVE SAS - AFFIDAMENTO SERVIZIO - CIG BB5B67720F;*

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE SETTORE IV

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31.03.2022, ed in particolare l'art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 relativa all'approvazione della "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03.04.2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e successivo aggiornamento;

Considerato che, con decreto sindacale n.15/2022, al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad interim di dirigente "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";

Premesso che con proprio atto n. 114 del 20.04.2026 la Giunta Comunale ha deliberato di formalizzare atto di indirizzo al Dirigente del IV Settore Servizi Generali e di Comunità, per l'adozione di ogni atto consequenziale all'attuazione dei progetti offline proposti dal Tavolo del Turismo e fatti propri dall'amministrazione, ovvero acquisizione, nel rispetto della legge, di forniture di beni e servizi occorrenti per implementare i programmi come da verbale del Tavolo del Turismo del 09.03.2026 e precisamente:

- inserzioni pubblicitarie su quotidiani a tiratura locale;
- spazi televisivi informativi e pubblicitari;
- spot redazionali televisivi;
- stampa di brochure e guida culturale/turistica;
- Promozione off line

Dato atto che l'ufficio, con prot. n. 12442 del 17.03.2026, ha provveduto ad acquisire il preventivo alla Soc. CREATIVE di Massimiliano Crea & C. sas, con sede a Torrecchia Teatina (CH), via Fondovalle Alento n. 65, per la ristampa di 3.000 copia della Guida Turistica a colori della Città di Roseto degli Abruzzi, al costo di € 3.432 c. Iva 4%;

- che la ristampa, con aggiornamento dati e aggiunta di n. 8 pagine, è realizzata a colori su carta patinata opaca, in italiano/inglese e divisa per argomenti (notizie storiche, monumenti, luoghi di interesse turistico/culturali, itinerari naturalistici, gastronomia, ecc.);

Richiamato il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" che seppur entrato in vigore il 1° aprile 2023, ha trovato applicazione dal 1° luglio 2023 ad esclusione di talune disposizioni che entreranno in vigore dal 01.01.2024;

Richiamati i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

Richiamato l'art. 17, del D.Lgs n. 36/2023 dedicato alle "*Fasi delle procedure di affidamento*" che testualmente recita "

- 1 *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*

2 *In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*

Considerato, quindi, che il comma 2 del suddetto articolo prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, elementi questi ultimi che comunque nel caso di specie non si ravvisano necessari;

Richiamato il combinato disposto dell'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante":

OGGETTO: il contratto ha per oggetto *Ristampa di 3.000 copie della guida turistica/promozionale, arricchita di nuove otto pagine;*

MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE: *la scelta del contraente è stata effettuata sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP;*

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36. La procedura di selezione dell'affidatario è stata esperita attraverso la richiesta di offerta all'operatore economico: *CREATIVE di Massimiliano Crea & C. sas, con sede a Torrevicchia teatina (CH), via Fondovalle Alento n. 65;*

VALORE ECONOMICO DELL'AFFIDAMENTO: il valore economico della fornitura, ai sensi dell' art . 14 comma 4 D.Lgs. n. 36/2023, è di € 3.432,00 *compreso iva 4%;*

FORMA: il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, comma 14, in corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;

LE CLAUSOLE RITENUTE ESSENZIALI: svolgimento del servizio : le copie dovranno essere consegnate entro il mese di Giugno e il responsabile dovrà certificare la regolare esecuzione della fornitura; .

Richiamato il comma 1 lett. b) dell' art. 50 D.Lgs n. 36/2023, il quale prevede che per l'affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione per un importo inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere all'affidamento di servizi e forniture tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che trattandosi di affidamento per il servizio di cui in premessa il cui l'importo è inferiore ad € 140.000,00, si è ritenuto di rivolgersi autonomamente al contraente sopra descritto;

Preso atto dell'istruttoria informale a cura del Responsabile del Procedimento finalizzata all'individuazione degli operatori economici in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto, quindi, che non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per l'affidamento di che trattasi ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (Legge finanziaria 2019) ancora vigente;

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

Richiamato il comunicato del 10.01.2024 del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro fino al 30 settembre 2024, termine poi prorogato sine die. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione;

Dato atto che sulla Piattaforma Contratti Pubblici/Portale Servizi A.N.A.C. è stato pubblicato l'appalto, di seguito richiamato:

- Home / Piattaforma Contratti Pubblici / Gestione Dettaglio Appalto
- Codice Appalto (Univoco): 20260422-01358
- Stato: Pubblicato
- Oggetto: Ristampa Guida Turistica/promozionale
- Codice Scheda: AD5
- CIG **BB5B67720F**

Ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa a carico del bilancio corrente esercizio finanziario;

Dato atto:

- Che ai fini della tracciabilità della procedura è stato acquisito il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley);
- che, a servizio svolto nelle modalità convenute, la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio UF546I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);

Visto il Durc INPS_50443029 del 22.04.2026, scadenza 20.08.2026, da cui si evince la regolarità contributiva della Società nei confronti dell'INAIL e la non iscrizione all'INPS;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e

in relazione ai destinatari finali dello stesso: con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 , e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune , approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020;

Visti:

- la Deliberazione di Giunta n. 105 del 03.04.2026 avente ad oggetto "Adozione P.I.A.O Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2026-2028", ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 6 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO:
- gli allegati 8 e 9 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
 - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
 - le misure specifiche di seguito riportate:

Misura	Tipologia di misura	Indicatore di attuazione
Rotazione negli affidamenti	S7 misure di rotazione	Esplicita attestazione di applicazione della misura
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Esplicita attestazione che il calcolo dell'importo stimato dell'appalto è avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del d. lgs. 36/20203
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Comunicazione trimestrale all'ufficio controlli degli affidamenti di importo appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere all'affidamento diretto .
Trasparenza professionalità del Rup	S2 misure di trasparenza	Link CV Rup se dirigenti o titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. n. 33/2013 per far conoscere chiaramente i requisiti di professionalità:

- riguardo le misure specifiche si da atto di quanto segue:

Misura	Applicazione
Rotazione negli affidamenti	Ai sensi dell'articolo 49, comma 6 D.Lgs. n. 36/2023, è consentito derogare l'applicazione del principio stesso atteso l'importo minimo di affidamento di che trattasi

Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	Il Valore della fornitura è stato nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del d. lgs. 36/2023 ed è di gran lunga al di sotto del limite degli affidamenti diretti, quindi non ricorre l'obbligo di comunicazione trimestrale all'ufficio controlli
Trasparenza professionalità del Rup	https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=5899&category=4&subcategory=14

- riguardo alle misure generali di prevenzione del rischio corruzione e in particolar modo l'assenza di conflitto di interesse nel presente procedimento si rileva il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e quindi l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n. 36/2023, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento .In relazione ai destinatari finali del provvedimento; con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto d'interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 , e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune , approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020 e ss.mm.ii;

Dato atto che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria Generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale del 24.10.2025 con Deliberazione n. 346.

Dato atto che

- il R.U.P. di servizio, ex art. 15 D.Lgs n. 36/2023, è il Funzionario EQ Dott.ssa Lorena Marcelli e si da atto che il curriculum è disponibile al seguente link: https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=3259&category=4&subcategory=14
- il Responsabile del presente processo o fase, ai sensi dell'art. 15 D.Lgs n. 36/2023, è la dipendente Rosella lezzoni;

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è l'Operatore Economico FORMANAGEMENT srl – Ladispoli;

Visti

- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;

- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.04.2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

1. **Di prendere atto** di quanto disposto dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 114 del 20.04.2026 e per l'effetto procedere all'affidamento per la ristampa di 3.000 copie (arricchite di otto pagine) della Guida Turistica a colori della Città di Roseto degli Abruzzi, alla Soc. CREATIVE di Massimiliano Crea & C. sas, con sede a Torrecchia Teatina (CH), via Fondovalle Alento n. 65, autorizzando la spesa complessiva pari a € 3.432,00 compreso iva 4%, con imputazione al capitolo 2319.1 IMPOSTA DI SOGGIORNO 25% FONDO ASSOCIAZIONE-codice 07.01-1.03.02.99.999;
2. **di impegnare** la spesa necessaria per il servizio al punto 1, con imputazione, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, al capitolo seguente:

Eserc. Finanz.	2026				
Cap./Art.	2319.1	Descrizione	IMPOSTA DI SOGGIORNO 25% FONDO ASSOCIAZIONE codice 07.01-1.03.02.99.999;		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	BB5B67720F	CUP	
Creditore	Soc Creative di Crea Massimiliano & C. sas				
Causale	Ristampa Guida Turistica a colori				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	=
Imp./Pren. n.		Importo	€ 3.432,00 c.iva 4%		

3. **di demandare** al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo l'accertamento delle condizioni autocertificate in capo all'affidatario nei modi definiti dalla legge e dall'amministrazione e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto;
4. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

6. **di dare atto** che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
7. **di precisare** che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
8. **di dare atto** che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. /Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art 191 del TUEL;
9. **di procedere** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità del servizio di fornitura e con pagamento sul conto dedicato (allegato al gestionale Halley), come comunicato dalla Ditta nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
10. **di dare atto** che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente” Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti - Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b;
11. **di rendere noto** che il responsabile della fase di affidamento è la dipendente Rosella Iezzi che il RUP Dott.ssa Marcelli dovrà eseguire i controlli propedeutici alla liquidazione;
12. **di trasmettere** il presente provvedimento al Dirigente Settore III Servizi Finanziari e Tributarî per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Dr.ssa Raffaella D'Egidio

Documento firmato digitalmente